

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## **MjuDno-2024-680**

### **Elinkeinokehittäjän valinta**

Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhdistymishallitus myönsi 14.10.2024 § 41 täyttöluvan elinkeinokehittäjän toistaiseksi voimassa olevalle työsuhteelle 1.1.2025 alkaen. Elinkeinokehittäjän keskeisenä tehtävänä on yrittäjäneuvonta ja kunnanjohtajan työparina toimiminen elinkeinojen kehittämisessä. Tehtävässä edellytetään tehtävään soveltuvaa tutkintoa. Eduksi katsotaan monipuolinen kokemus yrittäjyydestä ja/tai elinkeinojen kehittämisestä sekä hankeosaaminen.

Tehtävä on ollut haettavana ajalla 22.10.-11.11.2024 klo 15:00. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan kotisivuilla, työmarkkinatori.fi- sivustolla ja Kuntarekry-palvelussa.

Määräaikaan mennessä hakemuksen jätti 23 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin:

Heinonen Eveliina  
Kalenius Katja  
Kähärä Petri  
Kärki Mika  
Pynnönen Milla  
Vanhala Annakaisa

Heinonen perui hakemuksensa ennen haastattelua ja Kähärä haastattelun jälkeen.

Haastattelut pidettiin torstaina 21.11.2024. Haastatteluihin osallistui Mäntyharjun kunnan elinkeinopoliittinen neuvottelukunta ja Pertunmaan kunnan edustajat. Haastatelluille osoitettiin haastattelun jälkeen soveltava tehtävä, joka tuli palauttaa erikseen.

### **Päätöksen peruste**

Hallinto- ja talousjohtajan delegointipäätös 29.11.2024 § 12: Hallintosäännön 43 § delegointi kunnanjohtajalle

### **Päätös**

Elinkeinokehittäjän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen valitaan YTM Mika Kärki. Hakemuksen, haastattelun, soveltavan tehtävän ja työ- ja yrittäjäkokemuksen, sekä koulutuksen perusteella Kärki soveltuu hakijoista parhaiten tehtävään.

Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden kokeaika. Valitun on esitettävä viimeistään 31.12.2024 mennessä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

### **Tiedoksi**

hakijat, yhdistymishallitus, henkilöstösuunnittelija HB

### **Allekirjoitus**

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

**Mäntyharju**  
kunnanjohtaja  
Henkilöstöpäätös

**Viranhaltijapäätös**  
03.12.2024

2 (3)  
**§ 2**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Päätös pidetään nähtävillä 3.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.